



MIEJSKO - GMINNY
Ośrodek Pomocy Społecznej
12-200 PISZ, ul. Wąglicka 1
tel./fax (0-87)423-36-54
NIP 849-10-12-441

Pisz, dnia 17.04.2014 r.

ROZEEZNANIE RYNKU – ZAPYTANIE CENOWE
dotyczące ustalenia ceny wykonania zamówienia polegającego na przygotowaniu i dostarczeniu
catering dla uczestników projektu „Piska Akademia Aktywności”

W związku z realizacją projektu „**Piska Akademia Aktywności**” (zwanego dalej „PAA”) zapraszamy do złożenia informacji cenowej określającej cenę wykonania zamówienia polegającego na przygotowaniu i dostarczeniu catering dla uczestników ww. projektu. Niniejsza procedura prowadzona jest w związku z zastosowaniem zasady efektywnego zarządzania finansami.

Poniżej przedstawione zostały wszelkie niezbędne szczegóły potrzebne do wyceny zamówienia.

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pisz, ul. Wąglicka 1, 12-200 Pisz, tel/fax. 87/423-36-54, email: mgops_pisz@post.pl

2. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i dostarczenie catering dla uczestników projektu „PAA”.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa cateringowa polegająca na zapewnieniu przerwy kawowej, lunchu, pełnego obiadu dla wskazanej przez Zamawiającego ilości osób – uczestników projektu PAA, obejmuje:
- a) przygotowanie i dostarczenie catering dla uczestników projektu:
- wykonawca dostarczy catering w trakcie przerw dla 62 osób uczestniczących w projekcie PAA podzielonych na 4 grupy, po ok 15 osób dziennie (najczęściej przez 4 dni w tygodniu),
 - w ramach cateringu wykonawca zapewni:
 - **przerwę kawową** dla każdej osoby w formie: kawy, herbaty, dodatków (cukier, cytryna, śmietanka do kawy), wodę gazowaną i niegazowaną, soki, ciasto/ciastka, itp.
 - **lunch** dla każdej osoby- w przypadku zajęć trwających do 6 godz. włącznie – wg. ustalonego wcześniej harmonogramu- w formie: 1 gorącego dania,
 - **pełen obiad** dla każdej osoby- w przypadku zajęć trwających powyżej 6 godz. – wg. ustalonego wcześniej harmonogramu - w formie 2 daniowego obiadu.
 - usługa realizowana będzie w okresie od maja do 31.10.2014 r. (dopuszcza się zmianę okresu realizacji zamówienia – zgodnie z harmonogramem zajęć uczestników projektu), zamawiający



prześle wybranemu wykonawcy szczegółowy harmonogram realizacji usługi z odpowiednim wyprzedzeniem,

- wykonawca będzie dostarczał catering do miejsca realizacji projektu, tj. MGOPS w Pisz, ul. Wąglińska 1, pokój nr 24,

b) przygotowanie i dostarczenie cateringu dla uczestników projektu:

- wykonawca dostarczy catering w trakcie przerw dla 62 osób tygodniowo uczestniczących w projekcie,
- w ramach cateringu wykonawca zapewni dla każdej osoby opisane wyżej: **przerwę kawową, lunch lub pełen obiad - w ilości odpowiadającej porcji dla dorosłej osoby**,
- wykonawca zapewni naczynia jednorazowe, serwetki, sztućce i inne niezbędne do prawidłowego wykonania usługi,

2) podane przez zamawiającego ilości osób uczestniczących w projekcie są ilościami planowanymi i mogą być przez Zamawiającego zmniejszone, w zależności od potrzeb, w takim przypadku wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Zamawiający zapłaci za faktycznie zamówione, przygotowane i dostarczone posiłki.

4. Inne zobowiązania

Koszty dostawy ponosi Oferent.

5. Termin wykonania zamówienia.

Od dnia podpisania umowy do 31.10.2014 r. (dopuszcza się zmianę okresu realizacji umowy zależnie od harmonogramu zajęć z uczestnikami projektu).

6. Opis sposobu podania informacji cenowej:

- 1) informację o cenie wykonania zamówienia należy podać w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania, przy założeniu, że cena będzie uwzględniała wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatki, cła i inne należności,
- 2) formularz cenowy należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze lub długopisem,
- 3) można złożyć tylko jeden formularz cenowy z jedną precyzyjnie określoną ceną.

7. Miejsce, termin i sposób podania informacji cenowej:

- 1) termin składania informacji cenowej – do dnia 28.04.2014 r., do godz. 10:00,
- 2) zamawiający dopuszcza możliwość złożenia informacji cenowej w następujący sposób:
 - a) osobiście lub pocztą w siedzibie zamawiającego,
 - b) faksem na nr (87) 423-36-54,
 - c) w formie elektronicznej na adres: mgops_pisz@post.pl




8. Informacje dodatkowe:

- 1) do niniejszego zapytania cenowego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.),
- 2) z uwagi na to, iż celem prowadzonej procedury jest rozeznanie rynku w celu potwierdzenia ceny rynkowej wykonania usługi stanowiącej przedmiot zamówienia, złożenie w odpowiedzi na niniejsze zapytanie informacji określającej najkorzystniejszą cenę nie będzie automatycznie oznaczało, iż zamawiający do wykonania zamówienia wybierze wykonawcę, który taką informacją cenową podał,
- 3) zamawiający dopuszcza jednakże możliwość zaproszenia wykonawcy, który spełni wymagane w niniejszym zapytaniu warunki oraz który złoży formularz cenowy z najniższą ceną, do podpisania umowy na realizację zamówienia,
- 4) dodatkowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia można uzyskać w siedzibie zamawiającego – lub pod nr (87) 423 36 54.

9. Załączniki do zapytania cenowego.

1. Formularz cenowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu -załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik nr 3

DYREKTOR
MIEJSKO-GMINNEGO
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
w Piszcu
mgr Elwira Świątkiewicz



Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

.....
miejscowość

.....
data

FORMULARZ CENOWY

(załącznik do rozeznania rynku – zapytania cenowego)

Nazwa wykonawcy:

Adres wykonawcy:

.....
kod miejscowość Ulica nr

.....
Województwo e-mail @

.....
nr kierunkowy Telefon Fax

W odpowiedzi na zapytanie dotyczące złożenia informacji cenowej określającej cenę wykonania zamówienia polegającego na przygotowaniu i dostarczeniu cateringu dla uczestników projektu „Piska Akademia Aktywności”, oświadczamy i oferujemy:

- 1) wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższą kalkulacją:
 - a) koszt przygotowania i dostarczenia przerwy kawowej dla 1 osoby w wysokości złotych brutto/ sztuka,
 - b) koszt przygotowania i dostarczenia lunchu dla 1 osoby w wysokości złotych brutto/ sztuka,
 - c) koszt przygotowania i dostarczenia pełnego obiadu dla 1 osoby w wysokości złotych brutto/ sztuka,
- 2) jesteśmy świadomi, iż rozliczenie wykonania przedmiotu zamówienia nastąpi w oparciu o jego rzeczywiste wykonanie, zgodnie harmonogramem dostaw i cenami jednostkowymi określonymi w niniejszej informacji cenowej,
- 3) oświadczamy, iż cena brutto obejmuje pełny zakres przedmiotu zamówienia określony w zapytaniu cenowym oraz zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym dostawę, podatki, cła i inne należności,
- 4) w przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego,
- 5) oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zapytania cenowego, nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej informacji cenowej.

Podpis wykonawcy /
osoby reprezentującej wykonawcę



Miejsko – Gminny
Ośrodek Pomocy
Społecznej
w Pisz

Projekt „PISKA AKADEMIA AKTYWNOŚCI” współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

....., dnia 2014 r.

(Pieczęć Wykonawcy i jego dane)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:


Ja niżej podpisany/a

.....
(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, w tym: prowadzę działalność gospodarczą w zakresie objętym zamówieniem;
- 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
(podpis i pieczęć osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)





Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

UMOWA Nr/WZÓR/

zawarta w dniu w Pisz, pomiędzy:

Miejsko –Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Pisz, reprezentowanym przez:

Panią Elwirę Świetlicką – Dyrektor, zwanym dalej Zamawiającym

a

....., reprezentowanym przez:

.....- zwaną/ym dalej Wykonawcą,

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”

działając zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz art. 44 ust. 1 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty na usługi cateringowe zawarto umowę następującej treści:

§1


Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę cateringową w ramach projektu „PISKA AKADEMIA AKTYWNOŚCI” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego przez Miejsko –Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pisz, ul. Wąglicka 1, 12-200 Pisz.

§2

5. Usługi cateringowe będą świadczone przez Wykonawcę po cenach określonych w ofercie.
6. Ceny określone w ofercie nie mogą ulec zmianie przez cały okres trwania umowy.
7. Zamawiający dokonywać będzie zapłaty za wykonanie usługi Wykonawcy na podstawie poprawnie wystawionej faktury VAT przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od otrzymania faktury. Jednakże dopuszcza się możliwość przesunięcia terminu zapłaty / po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą / uzależnione jest to od otrzymanych środków/.
8. Faktury będą wystawiane raz w miesiącu.

§3

4. Ilość oraz cenę przedmiotu zamówienia określa oferta złożona przez Wykonawcę tj.:
 - d) przygotowanie i dostarczenie przerwy kawowej dla 1 osoby w wysokościzłotych brutto/ sztuka (słownie złotych:....., 00/100),
 - e) przygotowanie i dostarczenie lunchu dla 1 osoby w wysokościzłotych brutto/ sztuka(słownie złotych:.....,00/100),
 - f) przygotowanie i dostarczenie pełnego obiadu dla 1 osoby w wysokościzłotych brutto/ sztuka (słownie złotych:....., 00/100),





2. Świadczenie usług cateringowych będzie odbywało się selektywnie w okresie obowiązywania umowy w ramach organizowanych przez Zamawiającego spotkań.
3. Zamawiający każdorazowo zlecając wykonanie poszczególnych usług, określi z wyprzedzeniem dokładnie termin (z podaniem godzin świadczenia usługi), i liczbę uczestników.

§4

Realizując przedmiot niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do:

1. Świadczenia usługi cateringowej, wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych,
2. Przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych.
3. Świadczenia usług cateringowych z użyciem naczyń i sztućców jednorazowego użytku.

§5

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony/ zgodnie z harmonogramem/ od ... do.....
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku: naruszenia przez Wykonawcę istotnych warunków umowy, w szczególności dotyczących niewłaściwego wykonania przedmiotu zamówienia.

§6

1. W przypadku nienależytego wykonania zakresu umowy należne wynagrodzenie Wykonawcy w rozliczeniu miesięcznym zostanie pomniejszone o 10% łącznej ceny brutto umowy określonej w §3 ust.1 umowy.
2. Za wszelkie szkody w stosunku do osób trzecich powstałe z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i innych aktów prawnych, obowiązujących w tym zakresie.
2. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.





§8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJCY

WYKONAWCA

